

## Accesso ai nidi d'infanzia: accettazione

All'Azienda Servizi Pubblici S.p.A.  
Coordinatore servizio asili nido  
Largo Felice Armati, 1  
00043 - Ciampino - ROMA  
e-mail: [aziendaservizipubblicispa@legalmail.it](mailto:aziendaservizipubblicispa@legalmail.it)

E p.c. Al Comune di Ciampino  
Ufficio Pubblica Istruzione  
Largo Felice Armati, 1  
00043 – Ciampino - ROMA

Il sottoscritto/a   
nato/a a  il  codice fiscale   
in qualità di:  padre  madre  tutore  affidatario  
del bambino/a  nato/a a   
il  residente a

dichiara

- di **accettare / non accettare** il posto assegnato al/alla proprio/a figlio/a presso il nido d'infanzia:

- di **accettare** l'inserimento nella sezione  previsto in data

come indicatomi;

- di impegnarmi ad effettuare, entro cinque giorni dalla data della presente, l'iscrizione on line mediante il sito <https://ciampino.ristonova.it/novaportal> **indicando, al momento dell'iscrizione, il valore ISEE;**
- di impegnarmi al pagamento delle quote mensili in conformità a quanto previsto dal "Regolamento per la disciplina del servizio asili nido " di cui alla *Delibera del Commissario Straordinario n. 28 del 22.05.2019* ed alla *Delibera del Commissario Straordinario n. 17 del 14.03.2019;*
- di impegnarmi a comunicare tempestivamente l'eventuale perdita del requisito della residenza nel Comune di Ciampino;
- di aver adempiuto agli obblighi previsti in tema di vaccinazioni come da documentazione allegata;
- di aver preso visione del "Regolamento per la disciplina del servizio asili nido ", di cui alla *Delibera del Commissario*

*Straordinario n. 28 del 22.05.2019;*

- di dare atto che la retta di frequenza mensile per il servizio di nido d'infanzia è stabilita in base al valore dell'indicatore ISEE, da presentare all'ufficio protocollo del Comune di Ciampino e da inserire al momento dell'iscrizione on line, e che la mancata comunicazione del valore ISEE entro i termini stabiliti, comporta l'applicazione della retta mensile massima;
- di prendere atto che, salvo diversa comunicazione, i bollettini di pagamento della retta verranno emessi a nome del genitore che ha inserito il proprio nominativo al momento dell'iscrizione on line e che, in caso di mancato pagamento, l'altro genitore sarà chiamato a corrispondere il dovuto in quanto coobbligato.

Ciampino, data

(firma leggibile)

\_\_\_\_\_

Solo nel caso in cui il presente modulo venga inviato tramite posta elettronica o consegnato da persona diversa dal genitore occorre allegare la fotocopia del documento d'identità di chi lo sottoscrive.

\_\_\_\_\_  
(spazio riservato all'ufficio)

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. n. 445 28/12/2000 e s.m., la presente dichiarazione è stata:

sottoscritta in presenza del dipendente addetto: \_\_\_\_\_;

(scrivere in stampatello)

sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

## Informativa sul trattamento dei dati personali

(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Servizi Pubblici spa (email: [aziendaservizipubblicispa@legalmail.it](mailto:aziendaservizipubblicispa@legalmail.it));
- Responsabile per la protezione dei dati è il dott. Emilio Engst;
- il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari, dati particolari (salute), dati finanziari (situazione economico patrimoniale), e può avere ad oggetto dati giudiziari;
- i dati vengono raccolti e trattati per le finalità e per le procedure amministrative e contabili inerenti all'ammissione ed erogazione dei servizi socio educativi per la prima infanzia. I dati personali raccolti possono essere trattati dall'Azienda Servizi Pubblici spa per finalità statistiche e di documentazione;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- i dati sono raccolti dagli incaricati del Servizio asili nido, dagli operatori dell'Azienda Servizi Pubblici spa nonché dai soggetti pubblici e privati tramite i quali si procede alla verifica del contenuto delle dichiarazioni ricevute dall'amministrazione (datori di lavoro, INPS, Centro per l'impiego);
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ai soggetti gestori dei servizi e a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, utenti) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.
- I dati possono essere oggetto di diffusione per finalità statistiche e di documentazione e non sono oggetto di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio asili nido e dagli operatori dell'Azienda Servizi Pubblici spa;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per quanto riguarda i procedimenti amministrativi e contabili inerenti all'ammissione ed erogazione dei servizi socio educativi per la prima infanzia. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Ciampino possa provvedere all'ammissione ed erogazione dei servizi socio educativi per la prima infanzia;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Firma