

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**

(Cod. 01)

**Avviso di selezione pubblica per titoli, per la formazione di una “Graduatoria di *Addetto alle pulizie*, cui attingere per lo svolgimento di prestazioni temporanee, con rapporto di lavoro a tempo parziale”.**

L'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. di Ciampino, d'ora in poi denominata A.S.P. S.p.A., in esecuzione della determina dell'Amministratore Unico del giorno 16 luglio 2014, procederà alla formazione di una “Graduatoria di **Addetto alle pulizie**” da cui attingere per lo svolgimento di prestazioni temporanee, con rapporto di lavoro a tempo parziale”, con le modalità ed alle condizioni di cui al presente avviso di selezione.

Ai sensi della L. 125/91 sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al servizio.

L'Amministratore Unico dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A., con sede legale in Ciampino - Largo Felice Armati, 1

**RENDE NOTO**

che, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lg. 112/2008, così come modificato dal D.Lg. 133/2008, e dal regolamento aziendale del 15 ottobre 2008 relativo alle “Assunzioni del personale”, viene indetta una selezione pubblica per titoli al fine di procedere alla composizione di una graduatoria da cui attingerete per lo svolgimento di prestazioni temporanee quale **Addetto alle pulizie**.

Il personale verrà assunto con contratto a tempo determinato e sarà inquadrato nella mansione di “Operaio pulitore” del C.C.N.L. Multiservizi vigente per il personale dipendente del settore

La durata e la distribuzione dell'orario lavorativo saranno indicate nell'atto di costituzione del rapporto di lavoro in relazione alle contingenti esigenze aziendali.

A titolo esemplificativo **l'addetto alle pulizie** verrà impiegato per le pulizie degli uffici e dei locali del Comune di Ciampino.

### ***Requisiti minimi per l'ammissione alla selezione***

Nel rispetto dei principi di cui al c.3 dell'art. 35 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, per l'accesso al lavoro gli aspiranti di ambo i sessi possono partecipare alla selezione se in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana ovvero appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea o cittadinanza extraeuropea con i requisiti stabiliti dalla legge;
- Età non inferiore agli anni 18;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non avere carichi pendenti e condanne penali passate in giudicato;
- Piena idoneità psico-fisica alle funzioni afferenti al profilo professionale oggetto della selezione.
- L'Azienda si riserva di verificare l'idoneità mediante accertamenti sanitari effettuati dal proprio medico del lavoro competente ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 81/2008, ovvero Testo Unico in materia di Salute e **Sicurezza nel mondo del lavoro** (TUSL), in attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n. 123;
- Essere in possesso del diploma della scuola dell'obbligo (possiede il requisito della scuola dell'obbligo anche chi ha conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962); **qualora il candidato abbia conseguito il diploma all'estero dovrà possedere il relativo decreto di equiparazione;**

### ***Modalità e termini di presentazione delle domande***

I soggetti inseriti negli elenchi anagrafici dei servizi per l'impiego provinciali al momento della pubblicazione del presente avviso, interessati alla sopra elencata offerta di lavoro, devono presentare domanda di partecipazione esclusivamente presso la sede amministrativa dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. sita in Ciampino – Largo Felice Armati, 1, utilizzando l'apposito modello allegato. Non saranno prese in considerazione le domande non inviate o non consegnate direttamente all'Azienda Servizi Pubblici S.p.A.

**La domanda di ammissione, sottoscritta con firma in originale e corredata dalla fotocopia di un valido documento di identità dovrà pervenire all'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. entro le ore 13.00 del giorno 1 settembre 2014, attraverso una delle seguenti modalità:**

- presentazione diretta presso la sede amministrativa dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. sita in Ciampino – Largo Felice Armati, 1, – aperto al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00. Si porta a conoscenza dei candidati che la sede amministrativa dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. **resterà chiusa per le ferie estive dal 11 al 20 agosto compreso.**
- spedita con Raccomandata A/R. indirizzata all'Amministratore Unico di ASP S.p.A. sita in Ciampino (CAP 00043) Largo Felice Armati, 1 entro e non oltre **le ore 13.00 del 1 settembre 2014.**

Saranno considerate prodotte in tempo utile anche le domande che dovessero pervenire entro e non oltre 3 giorni successivi al termine sopraindicato, purchè le stesse risultino spedite per raccomandata postale con avviso di ricevimento entro la stessa data. Della data di spedizione farà fede il timbro postale.

Le domande presentate in difformità a tale criterio non saranno ritenute valide.

Si declina ogni responsabilità in caso di smarrimento di documentazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, e da eventuali disguidi postali o telefonici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, a forza maggiore.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non saranno accettati altri titoli e documenti.

**Si fa presente che l'omissione totale o parziale delle notizie sopra richieste o la dichiarazione di circostanze non rispondenti al vero comporterà l'esclusione dalla selezione e, in caso di tardivo accertamento, dall'assunzione.**

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione l'omissione nella domanda e nella documentazione ad essa allegata del nominativo e della residenza o domicilio del concorrente, nonché l'omissione della firma in originale a sottoscrizione della stessa.

I candidati dovranno presentare la domanda di ammissione alle selezioni su modulo disponibile presso la sede amministrativa dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. sita in Ciampino – Largo Felice Armati, 1 o presso l'URP del Comune di Ciampino, oppure potranno scaricarlo tramite INTERNET accedendo ai siti [www.asp-spa.it](http://www.asp-spa.it) o [www.comune.ciampino.rm.it](http://www.comune.ciampino.rm.it), in cui dovrà essere dichiarato, a pena di esclusione e sotto la propria responsabilità:

- Il nome ed il cognome;

- La data, il luogo di nascita, la residenza e la precisa indicazione del domicilio a cui si voglia che venga trasmessa, ad ogni effetto, qualsiasi comunicazione relativa alla procedura di selezione. Eventuali successive variazioni dovranno essere comunicate dallo stesso aspirante;
- Lo stato civile;
- Il possesso di cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o della cittadinanza extraeuropea con requisiti di legge;
- Il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- Il possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- Le eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso, oppure la dichiarazione di non aver subito condanne;
- L'idoneità psico - fisica all'impiego;
- La dichiarazione di accettazione, senza alcuna riserva, delle condizioni previste dallo statuto dell'Azienda, dai regolamenti aziendali., dal CCNL e sue disposizioni applicative adottato in azienda;
- Il titolo di studio, valido per l'accesso alla selezione;
- L'attestato di frequenza al corso per addetti con mansione alimentare di cui alla deliberazione della Giunta Regionale Lazio n. 825 del 3/11/2009;
- Le esperienze professionali maturate, richieste nel campo della ristorazione con l'indicazione delle sedi e della durata delle diverse esperienze (data inizio e termine);
- Eventuale recapito – se diverso dalla residenza – presso il quale ricevere comunicazioni.
- Il possesso della patente di guida “B” (facoltativo per i candidati che intendano svolgere anche mansioni di autista per le mense scolastiche)

Alla domanda dovrà essere allegata, **PENA L'ESCLUSIONE**, la fotocopia di un documento di identità non scaduto..

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nell'istanza di ammissione hanno valore di autocertificazione (D.P.R. 445/2000). Nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti verranno applicate le sanzioni penali previste dalle vigenti disposizioni legislative.

I candidati dovranno compilare, pena l'esclusione, il MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (D.P.R. 445/2000), allegato alla domanda.

### ***ITER SELETTIVO***

***La selezione avverrà attraverso le fasi di valutazione elencate di seguito; ciascuna fase dovrà essere superata per accedere a quella successiva.***

- 1) Screening candidature: valutazione delle domande per accertamento dei requisiti minimi e dei requisiti speciali.
- 2) Attribuzione dei punteggi relativo ai requisiti preferenziali, ovvero:
  - a) Residenza nel Comune di Ciampino: punti 5
  - b) Esperienza maturata in analoga mansione: punti 10 max  
(saranno attribuiti 0,50 punti per ogni 30 giorni di servizio, anche non consecutivi, prestati alle dipendenze di ASP S.p.A., mentre per i servizi svolti per altre aziende, pubbliche o private, il punteggio attribuito sarà di 0,25 punti per ogni 30 giorni di servizio anche non consecutivi)
- 3) Attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri e parametri indicati nella Tabella di cui all'allegato A.

Espletate tutte le operazioni della selezione si procederà a riepilogare il punteggio assegnato a ciascun concorrente ed a formare la graduatoria degli aspiranti idonei con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito.

L'Azienda si riserva il diritto di effettuare in qualsiasi momento le opportune verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni dei candidati e sul possesso dei requisiti richiesti. Tali accertamenti verranno comunque espletati prima di procedere all'instaurazione del rapporto di lavoro.

### ***Graduatorie***

La graduatoria definitiva, che sarà pubblicata c/o l'albo dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A., nonché presso i siti internet dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. e del Comune di Ciampino, rimarrà aperta per un termine massimo di 2 anni dalla data di pubblicazione della stessa per l'eventuale copertura della posizione oggetto del presente bando salvo diversa disposizione dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A..

I candidati che, in base alle necessità aziendali e secondo l'ordine delle graduatoria risultassero prescelti, riceveranno apposita comunicazione e saranno invitati a produrre idonea documentazione per la verifica di quanto dichiarato sotto la propria responsabilità.

Dichiarazioni risultanti mendaci non daranno luogo all'assunzione e comporteranno l'immediata esclusione dalla graduatoria oltre ad essere sanzionate nei modi di legge.

Tutte le richieste di assunzione per figure simili pervenute all'Azienda Servizi Pubblici S.p.A., precedentemente alla data di pubblicazione del presente avviso, si considerano nulle.

Le graduatorie attualmente in essere, per i servizi della presente selezione, si ritengono annullate con effetto dalla pubblicazione del presente avviso.

### ***Visita medica***

I candidati dichiarati idonei che verranno assunti dovranno sottoporsi a visita sanitaria di controllo da parte del medico competente ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 81/2008, ovvero Testo Unico in materia di Salute e **Sicurezza nel mondo del lavoro** (TUSL), in attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n. 123, per accertare l'esenzione da difetti che impediscano od ostacolino gravemente l'espletamento delle attività inerenti i posti messi a concorso.

### ***Legge sulla privacy***

Ai sensi del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso l'ufficio personale dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. per le finalità relative all'espletamento di tutte le operazioni concorsuali e saranno trattati successivamente per l'instaurazione del rapporto contrattuale e per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Si ricorda che, in conformità a quanto stabilito dal D.lgs. n.196/2003, è data possibilità di richiedere gratuitamente la modifica o cancellazione dei dati forniti all'Azienda Servizi Pubblici S.p.A..

Il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Monica Pulone (mail:monica.pulone@asp-spa.it, tel. 06/79069309).

La domanda di partecipazione al concorso obbliga i/le concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando.

Il presente avviso è pubblicato dal 01/08/2014

**MODULO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER ASSUNZIONI NEL PROFILO DI ADDETTO ALLE PULIZIE, DA CUI ATTINGERE PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI TEMPORANEE, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE.**

**BANDO Cod. 01**

**All'Azienda Servizi Pubblici S.p.A.**

**Largo Felice Armati, 1,**

**00043 – Ciampino (Roma)**

Data \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter partecipare all'avviso pubblico di selezione (Cod. 01) per prestazioni temporanee con le mansioni di Addetto alle pulizie;

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_

A tale scopo dichiara sotto la propria responsabilità

- di essere cittadino italiano o cittadino di uno stato membro dell'Unione Europea;
- di aver compiuto il diciottesimo anno di età;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di avere idoneità psico-fisica all'impiego;
- di essere in possesso della qualifica specifica per l'attività professionale oggetto della presente selezione (allego alla presente fotocopia dell'attestato/diploma).

ed altresì:

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- di eleggere il proprio domicilio, ai fini della selezione, in via \_\_\_\_\_  
località \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo e/o numero telefonico sollevando l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- di essere in possesso del seguente stato civile \_\_\_\_\_;
- di aver svolto le seguenti prestazioni lavorative in analoga mansione (indicare i periodi e le sedi):

---

---

---

---

---

- di essere in possesso dei seguenti titoli (corsi di specializzazione, etc. ad esclusione di quello valido per l'ammissione alla selezione):

---

---

---

- Allego alla presente fotocopia del documento d'identità.
- allego alla presente curriculum vitae (facoltativo).

In fede  
(firma per esteso)

**MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

(D.P.R. 445/2000)

Il/la

sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**Consapevole, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi degli artt.495 e 496 del codice penale**

**D I C H I A R A**

**1) STATO DI DISOCCUPAZIONE:**

- di essere inserito nell'elenco anagrafico del centro per l'impiego di \_\_\_\_\_;
- di aver conservato alla data del \_\_\_\_\_ l'anzianità di iscrizione ai sensi dell'art. 16 della legge 56/87 sin dalla data del \_\_\_\_\_ e di averne tuttora conservato i relativi benefici per l'attribuzione della diminuzione del punteggio;

A tal fine dichiara (*barrare la voce che interessa*):

- di non essere impegnato in alcuna attività lavorativa
- di essere impegnato in attività lavorativa (a tempo determinato, indeterminato, collaborazioni, autonomo) dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**2) REDDITO COMPLESSIVO NELL'ANNO 2013 € \_\_\_\_\_** a qualsiasi titolo imputabile al lavoratore (*somma dei redditi posseduti nell'anno 2013 comprensiva anche del patrimonio immobiliare, compresa l'abitazione principale, con esclusione del suo nucleo familiare*).

**3) CARICO FAMILIARE** (*deve intendersi quello rilevato dallo stato di famiglia e relativo a persone conviventi prive di reddito, con esclusione dei redditi non assoggettabili ad Irpef*) relativo alle seguenti categorie parentali:

Figlio minorenni disoccupato o studente.

Coniuge o convivente more uxorio disoccupato.

Figlio maggiorenne fino al compimento di 26 anni se disoccupato o studente.

Figlio di qualsiasi età con invalidità oltre il 66%.

Fratello o sorella minorenni in mancanza di genitore o disoccupati.

Fratello o sorella di qualsiasi età se invalido oltre il 66% in mancanza di genitori o disoccupati.

Genitore o ascendente ultra sessantacinquenne a carico, o di età inferiore se invalido con percentuale superiore al 66%.

Pertanto, per come sopra specificato, dichiaro le seguenti persone a carico:

Cognome e Nome Data di nascita Grado di parentela Grado di invalidità

Indicare se studente o disoccupato (barrare la voce che interessa)

---

(cognome)	(nome)	(grado parentela)	(grado invalidità)
-----------	--------	-------------------	--------------------

 studente disoccupato: iscritto al Centro Impiego di \_\_\_\_\_

---

(cognome)	(nome)	(grado parentela)	(grado invalidità)
-----------	--------	-------------------	--------------------

 studente disoccupato: iscritto al Centro Impiego di \_\_\_\_\_

---

(cognome)	(nome)	(grado parentela)	(grado invalidità)
-----------	--------	-------------------	--------------------

 studente disoccupato: iscritto al Centro Impiego di \_\_\_\_\_

---

(cognome)	(nome)	(grado parentela)	(grado invalidità)
-----------	--------	-------------------	--------------------

 studente disoccupato: iscritto al Centro Impiego di \_\_\_\_\_

---

(cognome)	(nome)	(grado parentela)	(grado invalidità)
-----------	--------	-------------------	--------------------

 studente disoccupato: iscritto al Centro Impiego di \_\_\_\_\_

**n. b. Il Candidato dovrà compilare il presente stampato riportando ogni familiare a carico, privo di reddito, con esclusione dei redditi non assoggettabili ad IRPEF**



**Area Risorse Umane e Affari Generali**

**Famiglia monoparentale** (barrare la voce che interessa)

*(per famiglia monoparentale si intende una famiglia composta da un genitore e da almeno un bambino. La persona sola deve essere vedovo/a, separato/a, divorziato/a, nubile o celibe. La separazione e il divorzio devono essere attestati da apposito provvedimento del giudice. Genitori conviventi di fatto non rientrano nel caso indicato)*

SI

NO

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(allegare fotocopia del documento di identità)

**Allegato A****Criteria per l'attribuzione dei punteggi di cui al punto 3 dell'Iter selettivo.**

condizione	punteggio	
a	Disoccupato / lavoratore precariamente occupato	9
b	Inoccupato (è inoccupato colui che non ha mai svolto un'attività lavorativa)	4
c	Soggetto in stato di disoccupazione da oltre 24 mesi	2
d	Nucleo familiare monoreddito	1
e	Nucleo familiare monoparentale con prole a carico	3
f	Per ciascun familiare a carico maggiorenne	1
g	Per ciascun familiare a carico minorenni	2
h	Per ciascun familiare a carico con disabilità	3

1. Il punteggio di cui alla lettera **c.** può essere cumulato con quello relativo alla lettera **a.** o alla lettera **b.**
2. I punteggi di cui alle lettere **d.** ed **e.** della tabella non sono fra loro cumulabili.
3. Il punteggio di cui alla lettera **h.** non è cumulabile con quelli delle lettere **f.** e **g.** in relazione al medesimo soggetto con disabilità.
4. A parità di punteggio ha la precedenza in graduatoria il soggetto con il reddito ISEE più basso.  
A parità di punteggio e di reddito ISEE la precedenza sarà stabilita secondo l'ordine temporale di presentazione delle domande.