

A tutte le Aree
A tutti i Servizi
A tutti gli Uffici
A tutte le Sedi

p.c. A tutte le OO.SS.

SEDE

ORDINE DI SERVIZIO N. 13/2023

Oggetto: Procedura invio documentazione e/o richieste di natura personale presso ASP S.p.A.

Con la presente si comunica con effetto immediato che, ogni tipo di documentazione e/o richiesta di natura personale, dovrà pervenire in Azienda solo ed esclusivamente avvalendosi, secondo la propria volontà, dell'utilizzo delle seguenti modalità di seguito elencate:

- consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo ASP S.p.A. dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30-13.30 e dalle ore 14.30-16.30.
- invio via mail al seguente indirizzo: protocollo@asp-spa.it
- invio alla pec istituzionale: aziendaservizipubblicispa@legalmail.it

Si informa, altresì, che per nessuna motivazione saranno presi in considerazione documenti e/o richieste di natura personale pervenute in Azienda che abbiano seguito indicazioni difformi dalla presente.

Distinti saluti

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
Dr. Arturo Accolla